



PERÚ

Ministerio de  
Educación

Dirección Regional  
de Educación Puno

UGEL  
Azángaro

OFICINA DE  
ADMINISTRACION

OFICINA DE  
CONTROL  
PATRIMONIAL

## COMUNICADO

LA OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL DE LA UGEL AZANGARO, COMUNICA A LOS SEÑORES DIRECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES QUE DEBEN DE REMITIR LA INFORMACION PATRIMONIAL CORRESPONDIENTE AL PERIODO FISCAL 2021, AL SIGUIENTE LINK:

<https://forms.gle/p8gXF4n8H8zrYptw8>

CON LA SIGUIENTE ATINGENCIA:

- 1.- REMITIR LOS DOCUMENTOS DE INVENTARIO DEBIDAMENTE FIRMADO POR LA COMISION EN FORMATO **PDF**. ES DECIR, ESCANEADOS **(01 ARCHIVO)**.
- 2.- REMITIR LOS FORMATOS DE INVENTARIO EN FORMATO **EXCEL**. ES DECIR, LOS CUADROS **(01 ARCHIVO)**.

ASI MISMO ADJUNTAMOS LOS FORMATOS EN FORMATO WORD Y EXCEL PARA QUE PUEDAN PRESENTARLO **VIA VIRTUAL** HASTA LA **FECHA LIMITE QUE ES EL DIA LUNES 27 DE DICIEMBRE DEL 2021**.

Azángaro, 06 de diciembre del 2021



*Walter Cotacallapa Alvarez*  
C.C. Walter Cotacallapa Alvarez  
M.P.E. 2077  
ESPECIALISTA EN PATRIMONIO  
DEL AZANGARO