

*Perfil de puesto Especialista en infraestructura

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
Órgano o unidad orgánica:	Área de Gestión Institucional
Denominación del puesto:	No aplica
Nombre del puesto:	Especialista en Infraestructura
Dependencia jerárquica lineal:	Área de Gestión Institucional
Dependencia funcional:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO
Garantizar la mejora de la eficiencia en la Gestión del Área Gestión Institucional mediante la contratación de personal calificado, asegurando el cumplimiento de las normativas legales y técnicas requeridas para el Saneamiento Físico Legal de los predios del estado en la jurisdicción de la UGEL Azángaro. De esta manera, se contribuirá al fortalecimiento de la institucionalidad y a la regularización de los bienes es comunidad educativa.

FUNCIONES DEL PUESTO	
1	Realizar documentación para el Saneamiento Físico Legal.
2	Realizar levantamientos Topográficos.
3	Realizar documentos a instancias de Registros Públicos y Margesí de Bienes.
4	Realizar coordinaciones con el Sistema de Infraestructura y demás labores.
5	Coordinar con dirección de Gestión Institucional por labores encomendadas y la oficina de patrimonio.
6	Recepcionar documentos de Instituciones Educativas para su formalización de documentos
7	Atender al Usuario y Orientar para su trámite correspondiente a los responsables Educativas.

COORDINACIONES PRINCIPALES
Coordinaciones internas:
Órganos y unidades orgánicas de la UGEL
Coordinaciones externas:
Ministerio de Educación (MINEDU), Dirección Regional de Educación (DREP), Instituciones Educativas

FORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/ Situación académica y estudios requeridos para el puesto	C) ¿Se requiere colegiatura?
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Incompleta</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Completa</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/> Primaria</div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/> Secundaria</div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/> Técnica Básica</div> </div> <div style="width: 45%;"> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/> Egresado</div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input type="checkbox"/> Bachiller</div> <div style="margin-bottom: 10px;"><input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</div> </div> </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; min-height: 100px;"> Civil, Arquitectura, Topografía. </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">X</div> <div>SI</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <input type="checkbox"/> </div> <div>NO</div> </div>

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
No aplica

NACIONALIDAD			
¿Se requiere nacionalidad peruana?	SI	X	NO
Anote el sustento: No aplica. Todas las personas extranjeras deberán contar con la documentación migratoria que permita trabajar en el Perú.			

HABILIDADES O COMPETENCIAS
Organización de la información, planificación, orden, control y Análisis, autocontrol, organización de la información y empatía.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
Lugar de prestación del servicio:	Sede de la UGEL (Jr. Lima N° 627 Azángaro)
Duración del contrato:	Periodo de tres (03) meses y pueden ser prorrogados dentro del año fiscal 2026.
Remuneración mensual:	S/ 3.000.00 soles. Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato:	<p>Jornada semanal máxima de 48 horas, en modalidad presencial y/o semipresencial de acuerdo a la necesidad institucional.</p> <p>No tener impedimentos para contratar con el estado.</p> <p>No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de procesos de determinación de responsabilidad.</p> <p>No tener sanción por falta administrativa vigente.</p> <p>La supervisión de la labor efectuada por el trabajador contratado estará bajo responsabilidad del Jefe Inmediato superior y del directo de la UGEL.</p>



Abg. César W. Mamani Cutisaca
ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL I
UGEL AZÁNGARO

FICHA DE EVALUACIÓN CURRICULAR PARA ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCURA

POSTULANTE		DNI N°	
N° DE EXPEDIENTE			

CALIFICACION DE C.V. DOCUMENTADO (para quienes reunen requisitos mínimos)

ASPECTOS A EVALUAR		CALIFICA	PUNTAJE MAXIMO	TOTAL MÁXIMO	TOTAL CALIFICA
A. FORMACIÓN ACADÉMICA	a.1. Título profesional	30	30		
	Estudios de Especialización y/o Diplomados relacionados al puesto. No menores a 90 horas (2.5 puntos cada diplomado y/o especialización)	5	10		
B. CONOCIMIENTO	Realizados en los últimos 05 años con una duración no menor a 24 horas de capacitación. (02 puntos por cada curso)	5			
C. EXPERIENCIA LABORAL	EXPERIENCIA GENERAL:				
	En el Sector Público o Privado corresponde 0208333333 puntos por cada mes acreditado (30 días).	5			
	EXPERIENCIA ESPECIFICA:				
	En el Sector Público o Privado corresponde 1.25 puntos por cada mes acreditado (30 días).	15	20		
PUNTAJE TOTAL DE EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA			60		
ENTREVISTA PERSONAL		PUNTAJE MAXIMO		PUNTAJE EVALUADO	
D. ENTREVISTA PERSONAL	d.1 Conocimiento para el puesto	20			
	d.2 Habilidades o competencias	20			
PUNTAJE TOTAL DE EVALUACION DE LA ENTREVISTA		40			

LUGAR Y FECHA:

V°B° PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE
CONTRATOS CAS DE LA UGEL

V°B° SECRETARIO DE LA COMISION DE
CONTRATOS CAS DE LA UGEL

V°B° MIEMBRO DE LA COMISIÓN DE
CONTRATOS CAS DE LA UGEL