



PERÚ

Ministerio de  
Educación

Dirección Regional  
de Educacion Puno

UGEL  
Azángaro

Oficina de  
Adminsitration  
de Persona I

## REQUISITOS PARA SOLICITUD DE PAGOS POR VACACIONES TRUNCAS (ENERO-FEBRERO 2026) DOCENTES Y AUXILIARES CONTRATADOS - 2025

El Área de Recursos Humanos de la UGEL AZÁNGARO comunica a los Docentes y Auxiliares de Educación Contratados, durante el periodo del año escolar 2025 (Marzo - Diciembre) con menos de 10 meses deberán presentar su solicitud de abono de Vacaciones Truncas, del martes **06 de enero del 2026 al Jueves 08 de Enero del 2026** en forma improrrogable bajo su responsabilidad, adjuntando los siguientes requisitos en Mesa de Partes (*Solo para docentes y auxiliares contratados – 2025 que no están en la relación de Aptos*):

1. Fut y/o Solicitud (solicitando pago de Vacaciones Truncas).
2. Copia Simple de DNI.
3. Copias Simple de la(s) Resolución(es) Directoral(es) (*de Contrato, Rectificación, Dar por concluido y otros*).
4. Constancia de trabajo y de NO ADEUDAR ningún bien y económico a la institución Educativa (actualizado con Visto Bueno del Director de la IIEE, al mes de diciembre 2025 y en caso de haber laborado en más de una IIEE adjuntar constancias por cada IIEE).
5. Llenado de Formato (Anexo 1)

Azángaro, 05 de enero del 2026

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACION  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO  
JEFATURA DE PERSONAL  
ABG. CESAR W. MAMANI CUTISACA  
ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION DE PERSONAL  
UGEL AZÁNGARO

Abg. César W. Mamani Cutisaca  
ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION DE PERSONAL  
UGEL AZÁNGARO

MINISTERIO DE EDUCACION  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO  
JEFATURA DE PERSONAL  
ING. EDUARDO VILLASANTE SANCHEZ  
REMUNERACIONES - PLANILLAS  
UGEL AZÁNGARO

**FORMATO PARA PAGO DE VACACIONES TRUNCAS - 2026**  
**DOCENTES CONTRATADOS Y AUXILIARES DE EDUCACION CONTRATADOS**  
**ANEXO1**

**NOMBRES DEL SOLICITANTE**

**APELLIDOS Y NOMBRES:**

ALANOCA CHAMBI ESTEBAN

DNI DEL SOLICITANTE

DNI 01548223



Abg. César W. Mamani Cutisaca  
ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL  
TEL. 47-11420

