



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓNDIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN PUNOUNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL AZÁNGAROÁREA DE GESTIÓN
PEDAGÓGICA

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

Azángaro, 13 de mayo de 2026

OFICIO MÚLTIPLE N° 0091 - 2026-ME-DREP-DUGEL-A/AGP-EEIB/ETC**SEÑORES(AS):**

COORDINADORES DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO COLEGIADO Y DIRECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS UNIDOCENTE Y MULTIGRADO DEL NIVEL PRIMARIA DEL ÁMBITO LA UGEL AZÁNGARO

PRESENTE. –**ASUNTO** : COMUNICA PARTICIPACIÓN DE MANERA COLEGIADA EN EL DESARROLLO DEL II BLOQUE DE SEMANAS GESTIÓN EN SUS RESPECTIVOS ETC**REFERENCIA** : OFICIO MÚLTIPLE N° 00154-2026-MINEDU/VMGI-DIGC
OFICIO MÚLTIPLE N° 00004-2025-MINEDU/VMGI-DIGC
OFICIO MÚLTIPLE N.º 00044-2026-MINEDU/VMGI-DIGC-DIGE
OFICIO MÚLTIPLE N.º 00050-2026-MINEDU/VMGI-DIGC-DIGE
RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 501-2025-MINEDU
RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 239-2025-MINEDU

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para saludarlos cordialmente y; a la vez, comunicarles que el Ministerio de Educación, a través de la Dirección de Gestión Escolar, ha planificado desarrollar asistencias técnicas virtuales para orientar la adecuada implementación del II bloque de las semanas de gestión, para lo cual cabe señalar que los días 18 y 19 de mayo del presente año se desarrollará la capacitación del II bloque de semanas de gestión dirigida a los ETC, en el marco de lo dispuesto del numeral 5.9.4 de las Disposiciones para el Desarrollo de las Semanas de Gestión, aprobadas mediante Resolución Ministerial N° 239-2025-MINEDU, norma que prevé que **las instituciones educativas que hayan establecido lazos de colaboración o trabajo conjunto, o que conformen ETC, redes deben implementar las semanas de gestión de manera conjunta, con especial énfasis las IIEE unidocentes, multigrado y los programas educativos**, en tanto la gestión escolar abarca cuatro dimensiones: estratégica, administrativa, pedagógica y comunitaria. Por lo tanto, la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro; exhorta a los directores y docentes que conforman los ETC, participar de manera colegiada en el II BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN, bajo responsabilidad. Adjuntamos anexos.

Sin otro particular, es propicia la ocasión para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Prof. Néstor Villasante Paredes
DIRECTOR
UGEL AZÁNGARO

NVP/D-UGEL/A
GSM/J.AGP
MIM/EEIB
cc. sec.



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓNDIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN PUNOUNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL AZÁNGAROÁREA DE GESTIÓN
PEDAGÓGICA

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

ACTIVIDADES QUE SE PUEDEN IMPLEMENTAR EN LAS IIEE EN EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN**Recomendaciones:**

- Las actividades propuestas podrán ser adecuadas a las necesidades, características y/o contexto territorial de cada ETC e IE.
- Se sugiere que los talleres propuestos se realicen durante las dos primeras horas del día.

ACTIVIDAD	EJEMPLOS DE ACCIONES	PRODUCTOS	RECURSOS Y MATERIALES
Actividades de integración general y presentación de agenda	Dinámica de bienvenida y expectativas.	Acuerdo de convivencia: Establecer las reglas de interacción para las sesiones, priorizando la escucha activa y el respeto a la discrepancia técnica.	
	Socialización de objetivos y cronograma del bloque	Agenda de gestión validada, asegurando que los tiempos más extensos se dediquen al análisis de evidencias de aprendizaje	Diapositivas de la ruta pedagógica. Papelógrafos y plumones.
Conformación/ actualización de Comités de Gestión Escolar y CONEI	Designación y validación de integrantes.	Actas de conformación (de ser el caso)	Normativa vigente (RM 189-2021).
	Revisión de funciones según normativa. Organizar una breve exposición sobre las funciones específicas de los CGE 3, 4 y 5 según la normativa vigente	Definir dos productos tangibles que cada comité debe entregar al finalizar el bloque de gestión (ej. cronograma plan de mantenimiento, cronograma de monitoreo pedagógico entre otros).	Normativa vigente (RM 189-2021). Libro de actas
Registro de resultados de aprendizaje en el SIAGIE	Verificación de calificativos y conclusiones descriptivas.	Reportes de SIAGIE. Comparar las calificaciones registradas con las conclusiones descriptivas para asegurar que expliquen realmente el nivel de logro del estudiante.	Laptop y conexión a internet. Usuario y clave SIAGIE.
	Generación de reportes de progreso por grado.	Estadísticas de estudiantes en riesgo. Generar un reporte de estudiantes con áreas en "Inicio" para priorizar su análisis en las reuniones de trabajo colegiado por edad/ciclo/área	Laptop y conexión a internet. SIAGIE Docentes
		Identificar estudiantes con traslados no formalizados o asistencia irregular para tomar acciones y regularizar su situación administrativa antes de iniciar el siguiente bimestre o trimestre.	
		Asegurar el cierre de las evaluaciones del periodo anterior para habilitar la planificación del siguiente periodo.	
Análisis de resultados de aprendizaje con evidencias	Revisión colegiada de cuadernos y portafolios a través de distintas estrategias. Por ejemplo, seleccionar tres cuadernos por aula de estudiantes de rendimiento alto, medio y bajo, para analizar la progresión de la retroalimentación docente.	Matriz de nudos críticos por área/grado	Cuadernos, pruebas ENLA y portafolios
	Contraste entre calificaciones registradas y desempeño analizado.	Diagnóstico de necesidades de aprendizaje.	Matriz de análisis de evidencias.
	Identificación de competencias con dificultades. Por ejemplo, aplicar una ficha de observación de evidencias que ayude al docente a identificar qué capacidades de la competencia no se están logrando.) Organizar grupos de interaprendizaje (GIA) donde los docentes expliquen los resultados de aprendizaje de los estudiantes, basándose en los portafolios analizados.	Reporte o Resumen de conclusiones Informe del análisis con alertas pedagógicas.	Evidencias de aprendizaje, rúbricas, cuadernos, fichas, matrices.



"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

Prioridades de aprendizaje a partir de evidencias	Selección de competencias críticas por edad/grado/ciclo/ área.	Listado de competencias que presentan menor nivel de logro y declararlas como prioridad institucional.	CNEB (Programa Curricular).
	Definición de estrategias de mejora.	Definir qué desempeños específicos se trabajarán con mayor intensidad para nivelar a los grupos rezagados. Matriz de prioridades pedagógicas. Decidir colegiadamente qué metodología (proyectos, casos, talleres) es la más adecuada para abordar la competencia priorizada. Establecer un número o porcentaje realista de estudiantes que deben pasar de "Proceso" a "Logrado" en el siguiente periodo (bimestre/trimestre).	CNEB, estándares, evidencias.
Estrategias para la atención de estudiantes según sus necesidades	Diseño de agrupamientos. Por ejemplo, organizar grupos de aprendizaje flexible donde estudiantes de diferentes niveles de aprendizaje colaboren en una meta común de aprendizaje.	Propuesta de estrategias de atención	Fichas psicopedagógicas.
	Planificación diversificada. Por ejemplo, crear actividades con diferentes niveles de complejidad para una misma competencia.	Planificación diversificada	Material didáctico estructurado.
	Tutoría focalizada. Por ejemplo, programar espacios de soporte emocional y académico para estudiantes detectados con barreras actitudinales o familiares.	Propuesta de estrategias de tutoría	Fichas de identificación y seguimiento de estudiantes. Registro anecdótico y observación. Protocolos de atención y derivación. Guías de tutoría y soporte socioemocional Rúbricas de seguimiento socioemocional y académico
	Diseño de acompañamiento diferenciado.	Plan de atención personalizada.	Tutoría, psicología, docentes. Fichas de seguimiento, registros.
Ajustes pedagógicos en planificación curricular	Adecuación de experiencias de aprendizaje.	Planificación ajustada.	Programación curricular, CNEB.
	Incorporación de estrategias diferenciadas.		
	Articulación de áreas. Por ejemplo, identificar actividades comunes entre áreas para trabajar proyectos integradores que optimicen el tiempo.		
	Revisión de criterios. Por ejemplo, ajustar las rúbricas de evaluación para que los criterios sean más claros y alcanzables para los estudiantes según su nivel real.		
	Reorganizar la planificación curricular para dedicar más semanas a los temas que presentaron mayor dificultad en el bimestre/trimestre anterior.		
Estrategias para estudiantes con rezago	Diseño de sesiones de "Refuerzo Escolar" focalizado.	Plan de Refuerzo Escolar institucional	Fichas de refuerzo escolar
	Elaboración de materiales autoinstructivos.	Kit de materiales para nivelación.	Registros de seguimiento.



"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

	<p>Organización de grupos de refuerzo. Por ejemplo, establecer bloques de tiempo dentro de la jornada escolar para la atención directa de estudiantes con mayores dificultades.</p> <p>Tutorías focalizadas y acompañamiento. Por ejemplo, diseñar una hoja de ruta individual donde el estudiante y el docente registren pequeños avances diarios en su nivelación.</p>	Plan de recuperación y seguimiento.	Docentes, tutores, coordinadores. Guías, cuadernos de trabajo.
Actualización diagnóstica institucional CGE 1 y 2	<p>Análisis de asistencia y matrícula. Por ejemplo, identificar si los días de inasistencia tienen relación con los niveles de logro para promover la mejora de la asistencia de estudiantes.</p> <p>Revisión de indicadores de acceso y permanencia. Por ejemplo, comparar la matrícula actual con la del año anterior para identificar tendencias de abandono por grado o ciclo.</p>	Diagnóstico actualizado.	Reportes de asistencia, SIAGIE, reportes institucionales. Matrices, Excel, laptop
	<p>Evaluación de causas de deserción escolar. Por ejemplo, identificar aspectos internos o externos están incrementando la deserción.</p>	Estrategia de prevención de abandono o deserción.	Cuadros comparativos de metas.
	<p>Taller de disciplina positiva y autorregulación, Por ejemplo, tener una jornada de capacitación o estudio sobre (Capacitar a los docentes en técnicas de resolución de conflictos que no recurran al castigo punitivo)</p>	Acuerdos institucionales para la aplicación de estrategias de disciplina positiva en el aula.	Casística real de la IE.
Fortalecimiento Convivencia	<p>Acciones de difusión de protocolos actualizados. Por ejemplo, analizar la regulación vigente y diseñar estrategias para que los estudiantes y padres conozcan las consecuencias y el procedimiento ante situaciones actos de violencia escolar.</p>	Acciones de difusión	Protocolos MINEDU, PPT, fichas de caso. Aliados o especialistas, de corresponder.
	<p>Simulación de casos de violencia escolar (SiseVe) y ruta de atención. Por ejemplo, se plantean situaciones reales de acoso o violencia para que los docentes practiquen el uso de los protocolos del portal SiseVe</p>	Protocolos de atención adaptados a la IE.	Guía de protocolos de violencia escolar.
Actualización de documento de gestión (para IIEE unidocentes, multigrado o programas)	<p>Diseño de planificación con "tema común" según ciclos. Revisión de estructura y pertinencia. Adecuación contextualizada.</p>	Programación multigrado articulada, elaborando una matriz de competencias donde se observe cómo se gradúa la complejidad de un mismo tema para diferentes edades o grados. Documento actualizado.	Guía para elaboración del DG
	<p>Organización de sectores de aula compartidos. Por ejemplo, es posible seleccionar recursos didácticos del entorno que puedan ser usados de forma versátil por niños de diferentes niveles.</p>	Recursos de autoaprendizaje para el alumno	Materiales de sectores de aprendizaje



**"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"
"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"**

Actualización del diagnóstico CGE 3, 4 y 5	Sistematización de reportes de monitoreo (CGE 4). Por ejemplo, analizar las fichas de observación de aula, si se tienen, para identificar cuál es la debilidad didáctica más común en el equipo docente.	Cuadros de sistematización cualitativa.	Fichas de monitoreo docente
	Evaluación del uso de recursos. Por ejemplo, evaluar el estado y uso pedagógico de las tabletas, biblioteca y materiales de laboratorio entregados por el sector.	Acciones de mejora operativa que partan de las necesidades de infraestructura y mobiliario que faltan atender para garantizar condiciones de bienestar.	Inventario de bienes y recursos.
	Análisis de casos y factores que afectan el bienestar y la convivencia escolar. Por ejemplo, analizan información relacionada con convivencia escolar: casos registrados en SíseVe, incidencias de violencia, conflictos recurrentes, inasistencia, situaciones de riesgo socioemocional y percepciones de los estudiantes	Matriz de Diagnóstico Situacional de la Convivencia Escolar. Por ejemplo, un documento que resuma los puntos críticos encontrados, metas de reducción de incidentes y la identificación de estudiantes que requieren soporte socioemocional urgente	No se visibiliza el CGE 5 así que sería mejor colocar algo sobre el análisis del bienestar y la CE, de paso que se resalten las prioridades del año escolar.
Actualización PEI	Realizar un taller participativo para actualizar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas institucionales	Actualización del diagnóstico	Formatos, paneles
	Revisión de la visión y misión institucional. Por ejemplo, evaluar si la visión y misión de la IE aún representan las aspiraciones de la comunidad educativa actual.	Panel de visión expuesto en la IE.	Formato de estructura PEI.
	Revisión de objetivos y metas institucionales. Por ejemplo, revisar los objetivos estratégicos y las metas en función a los nuevos desafíos pedagógicos detectados en el bimestre o trimestre.	PEI actualizado.	Equipo responsable de IIGG,
Actualización RI	Ajustar las responsabilidades de los actores educativos, en caso sea necesario.	RI actualizado y validado.	RI documento en digital
	Revisión y balance de normas de convivencia. Por ejemplo, analizar si las sanciones son reparadoras y están alineadas con el enfoque de derechos del CNEB.		
Actualización del PCI	Ajuste de enfoques pedagógicos. ¿Se puede poner algún detalle como en otros casos de acciones?	PCI actualizado.	CNEB, docentes por área. Programaciones, matrices.
	Priorización curricular contextualizada. Por ejemplo, asegurar que el cartel de competencias y capacidades esté totalmente articulado con el CNEB.		CNEB y currículos regionales.
	Definición de criterios de evaluación comunes. Por ejemplo, Agrupamiento por Ciclos: Los docentes se reúnen por ciclos (ej. III, IV o V ciclo) y seleccionan una competencia priorizada o Análisis del Estándar: Revisan el estándar de aprendizaje correspondiente al ciclo y desglosan qué capacidades y desempeños son		



"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

	<p>innegociables para considerar que un estudiante ha logrado la competencia</p> <p>Ajuste de enfoques transversales por bimestre/trimestre. Por ejemplo, Análisis de la <u>Planificación Anterior</u>: Los docentes revisan sus unidades del primer bloque y evalúan si el enfoque transversal realmente se trabajó o si solo fue un "título". <u>Diseño de Acciones Simbólicas e Institucionales</u>: Se acuerdan acciones que involucren a toda la escuela para el bimestre o trimestre. Ejemplo (Enfoque Intercultural): "Realizar un festival de saberes ancestrales donde los abuelos de la comunidad compartan relatos". <u>Articulación en la Evaluación</u>: Se definen criterios de evaluación transversales. Por ejemplo, en una sesión de Matemática, además de resolver el problema, se evalúa la solidaridad (trabajo en equipo) como parte del enfoque seleccionado.</p>		
Actualización PAT	Revisión de actividades institucionales. Por ejemplo, definir un cronograma de reuniones de revisión de avances del PAT para evitar la acumulación de tareas al final del año.	Cronograma de actividades actualizado.	
	Reprogramación de ferias, concursos y asambleas u otras actividades de la IE, en caso se requiera	Cronograma de actividades actualizado.	Equipo directivo y comités. Laptop, formatos PAT
Planificación Individual	Elaboración de sesiones por grado/área específica. Por ejemplo, adecuación por competencia y necesidad y elaboración de listas de cotejo o rúbricas que se usarán para evaluar el desempeño de la semana.	Programación individual docente: Sesiones de aprendizaje impresas/digitales.	CNEB, programación anual. Materiales educativos del Minedu.
Actividad de integración y cierre	Dinámica de retroalimentación de lo logrado.		Equipo directivo
	Compartir pedagógico. Por ejemplo, realizar una exposición visual de los productos pedagógicos obtenidos durante la semana de gestión.	Mural de compromisos de impacto.	Comité de Gestión Pedagógica, docentes.
	Reflexión sobre logros y compromisos. Por ejemplo, terminar con un espacio donde cada docente exprese un compromiso personal para mejorar el aprendizaje de sus alumnos.	Acta de acuerdos y compromisos.	
	Dinámica de fortalecimiento institucional.	Brindar un espacio de agradecimiento simbólico a los comités que más avanzaron en sus metas durante la semana. Aplicar una encuesta rápida de satisfacción para identificar aspectos a mejorar en el siguiente bloque de la siguiente semana de gestión.	Equipo directivo, docentes.



PERÚ

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL AZANGARO

ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA



"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

PROPUESTA DE ACTIVIDADES PRINCIPALES PARA LAS IIEE DURANTE LA SEMANA DE GESTIÓN DEL BLOQUE INTERMEDIO

Recomendaciones:

- Las actividades propuestas podrán ser adecuadas a las necesidades, características y/o contexto territorial de cada ETC e IE.
- Se sugiere que los talleres propuestos se realicen durante las dos primeras horas del día.

SEMANA	DÍA	ACTIVIDADES	ACCIONES	PRODUCTO	RECURSOS Y MATERIALES	
1	Día 1 18/05/2026					
	Día 2 19/05/2026					
	Día 3 20/05/2026					



PERÚ

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL AZANGARO

ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA



"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"
"PERÚ SUYUNCHIKPA ALLIN KAYNINPAQ HINALLATAQ LLAPANCHIKPA YANAPAKUYNINCHIK KALLPACHAKUNANPAQ WATA"

	Día 4 21/05/2026				
	Día 5 22/05/2026				